

PSO – CHEMIA

Opracowanie: Sylwia Kołomecka

I. SPOSÓB INFORMOWANIA O WYMAGANIACH NA POSZCZEGÓLNE OCENY

- przekazywanie uczniom informacji ustnej w pierwszym tygodniu nauki
- informacja ustna przekazywana na spotkaniach z rodzicami
- informacja pisemna na tablicy ogłoszeń i na stornie internetowej szkoły.

KRYTERIA OCENIANIA I ZASADY WYSTAWIANIA OCEN, WYMAGANIA NA POSZCZEGÓLNE OCENY

1. Oceny pracy ucznia dokonuje się według skali od 1 do 6.

2. Wiedzę i umiejętności ucznia klasyfikuje się na poziomach:

- podstawowym - obejmuje on poziom konieczny i podstawowy, co łączy się z oceną dopuszczającą (2) lub dostateczną (3),
- ponadpodstawowym - poziom rozszerzający, dopełniający i wykraczający, co łączy się z oceną dobrą (4), bardzo dobrą (5) i celującą (6).

3. Przy odpowiedzi ustnej i pisemnej ocenie podlegają:

- poziom merytoryczny (umiejętność doboru i zakresu treści, wyjaśnienie zjawisk i procesów, poprawne stosowanie terminów i nazw chemicznych),
- przy pracach pisemnych zwraca się uwagę na samodzielność wykonanej pracy, dokładność wykonanych zadań, wykresów, doświadczeń a także konstrukcję pracy.
- kryteria wymagań opracowane zostały dla każdego z działów nauczania chemii i przedstawiane są na bieżąco, w czasie omawiania danego działu,
- wymagania uwzględniają kategorie celów nauczania chemii oraz dokładne określenie treści danego działu, niezbędne do uzyskania poszczególnych ocen,
- szczegółowe kryteria ocen są zgodne z wewnątrzszkolnym systemem oceniania
- przyjmuje się przelicznik procentowy do oceniania prac pisemnych z chemii zgodny z WSO

III. WYMAGANIA NA POSZCZEGÓLNE OCENY DLA UCZNIÓW Z DYSFUNKCJAMI

- uczeń z dysortografią - nie oceniamy błędów ortograficznych
- uczeń z dysgrafią - nie oceniamy pisma
- dysleksja - obniżamy kryteria wymagań
- dysfunkcja słuchu - obniżamy kryteria wymagań
- innego typu schorzenia - zgodnie z zaleceniami poradni

IV. SPOSOBY INFORMOWANIA UCZNIĄ O OCENIE CZĄSTKOWEJ Z DANEJ FORMY AKTYWNOŚCI ORAZ USTALENIE CZĘSTOTLIWOŚCI KONTROLI

Forma aktywności	Sposoby informowania	Częstotliwość
Odpowiedź ustna	Ustnie po odpowiedzi	Przynajmniej jeden raz w półroczu
Praca domowa	Pisemnie lub ustnie w zeszytcie ucznia lub w ćwiczeniach	W zależności od omawianego materiału
Rozwiązywanie problemu	Ustnie lub pisemnie w zeszytcie ucznia lub na pracy pisemnej	W zależności od omawianego materiału
Prowadzenie zeszytu przedmiotowego i zeszytu ćwiczeń	Pisemnie w zeszytcie lub ćwiczeniach	Przynajmniej 1 raz w półroczu
Prace dodatkowe	Ustnie lub pisemnie	W zależności od omawianego materiału
Praca w grupie	Ustnie pod koniec lekcji	Na zakończenie lekcji, na której wystąpiła ta forma
Udział w dyskusji	Ustnie lub pisemnie w specjalnie do tego celu przygotowanych kartach dyskusji	W zależności od omawianego materiału
Aktywność	Ustnie pięć "+" to ocena bdb, pięć "-" to ndst	Na każdej lekcji

V. NARZĘDZIA SPRAWDZAJĄCE STOPIEŃ OPANOWANIA WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI; ZASADY PRZEPROWADZANIA KLASÓWEK, SPRAWDZIANÓW ORAZ USTALENIE FORM POPRAWIANIA OCENY Z KLASÓWEK

Narzędzie	Zasady przeprowadzania klasówek	Formy poprawiania	Ustalona ilość w półroczu
Praca klasowa	<ul style="list-style-type: none"> • przeprowadzana po powtórzeniu materiału, wpisana do dziennika; zapowiadana na dwa tygodnie przed • praca klasowa do wglądu dla rodziców na spotkaniach indywidualnych lub u nauczyciela przedmiotu • informacja o ocenie pisemna na każdej pracy 	<ul style="list-style-type: none"> • sprawdzenie i oddanie do dwóch tygodni • uczeń poprawia każdą ocenę w terminie ustalonym z nauczycielem, nie później niż dwa tygodnie od omówienia poprawionej pracy klasowej 	1 - 2

Sprawdzian	<ul style="list-style-type: none"> • obejmuje fragment danego działu (3-4 ostatnie lekcje) • zapowiedziany na tydzień przed i wpisany do dziennika • informacja o ocenie pisemna na każdej pracy • sprawdziany do wglądu dla rodziców na spotkaniach indywidualnych lub u nauczyciela przedmiotu 	<ul style="list-style-type: none"> • sprawdzenie i oddanie tydzień po przeprowadzeniu sprawdzianu • uczeń poprawia ocenę w terminie ustalonym z nauczycielem, nie później niż tydzień od omówienia poprawionego sprawdzianu 	2 - 3
Kartkówka	<ul style="list-style-type: none"> • obejmuje materiał wyłącznie z ostatniego tematu • nie jest zapowiadana • informacja o ocenie pisemna na karkówce 	<ul style="list-style-type: none"> • sprawdzenie i oddanie w ciągu tygodnia 	3

• Uczeń nieobecny na pracy klasowej lub sprawdzianie oraz ten, który otrzymał ocenę niedostateczną ma obowiązek napisać pracę w ciągu 2 tygodni od momentu oddania ocenionych przez nauczyciela prac (termin ten może ulec wydłużeniu po bardzo długiej, usprawiedliwionej nieobecności w szkole). • Uczeń, który nie napisze pracy pisemnej w ustalonym terminie otrzymuje ocenę niedostateczną.

Przyjmuje się następujący przelicznik % przy ocenianiu prac pisemnych :

OCENA I ODSETEK PUNKTÓW:

Celująca 98 % - 100%

Bardzo dobra 86 % - 97 %

Dobra 72 % - 85 %

Dostateczna 52 % - 71 %

Dopuszczająca 34 % - 51 %

Niedostateczna do 33 %

Oceny częściowe mają różną wagę :

- praca klasowa, sprawdzian – 3,
- kartkówka, odpowiedź ustna, projekt – 2,

- praca domowa, ćwiczenia, prace dodatkowe, aktywność na lekcji, praca w grupie – 1

VI. USTALENIE WPLYWU RÓŻNYCH OCEN CZĄSTKOWYCH NA OCENĘ KLASYFIKACYJNĄ

Oceny dydaktyczne: prace klasowe, sprawdziany, kartkówki, odpowiedzi ustne, ćwiczenia i zadania wykonywane na lekcji – 60 %

Ocena pedagogiczna, wspierająca: prace domowe, dodatkowe, inne formy aktywności – 40 %

VII. USTALANIE ILOŚCI PRAC DOMOWYCH, CZĘSTOTLIWOŚCI ORAZ CZASU ICH PRZYGOTOWANIA

Rodzaj pracy domowej	Częstotliwość ich zadawania	Czas na przygotowanie pracy przez ucznia
Projekty	1 raz w półroczu	do 1 miesiąca
Praca dodatkowa: referat, gazetka	1 raz w półroczu	1 - 2 tygodnie
Uzupełnienie ćwiczeń	na bieżąco	na kolejną lekcję
Ustne utrwalenie lekcji	na bieżąco	na kolejną lekcję

VIII. USTALENIE SPOSOBÓW WSKAZYWANIA KIERUNKÓW DALSZEJ PRACY UCZNIĄ

- prace klasowe - szczegółowa analiza błędów popełnianych przez ucznia,
- wskazanie sposobów poprawy i przyczyn występujących trudności
- sprawdziany - analiza błędów, wskazanie treści nauczania nieopanowanych przez ucznia i wymagających uzupełnienia samodzielnego lub przy pomocy nauczyciela na indywidualnych konsultacjach
- kartkówki - analiza błędów, wskazanie na konieczność systematycznej pracy
- odpowiedzi ustne - przekazywanie informacji odnośnie posiadanych przez ucznia umiejętności i wiedzy

IX. SPOSÓB INFORMOWANIA UCZNIÓW O WARUNKACH I TRYBIE UZYSKANIA WYŻSZYCH NIŻ PRZEWIDYWANE ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH Z OBOWIĄZKOWYCH I DODATKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

Przekazywana przez nauczyciela informacja ustna w pierwszym tygodniu nauki zgodna z WSO.

Wyższą niż przewidywaną ocenę na koniec półrocza/roku uczeń może uzyskać:

a) wykonując zadania dodatkowe np.:

- dodatkowe zadania na pracy klasowej
- dodatkowe pytania podczas odpowiedzi ustnych
- dodatkowe zadania wykonywane w domu

- projekt edukacyjny
- udział w konkursie przedmiotowym
- aktywne uczestnictwo w kółku przedmiotowym
- samodzielne przeprowadzenie doświadczeń lub hodowli i zaprezentowanie ich w czasie lekcji

b) poprawiając ocenę niedostateczną ze sprawdzianu lub/i z pracy klasowej w terminie ustalonym z nauczycielem, jednak nie później niż dwa tygodnie od omówienia poprawionej pracy klasowej/sprawdzianu

c) poprawiając inne oceny ze sprawdzianu lub/i z pracy klasowej, ale możliwość poprawy trzeba uzgodnić z nauczycielem. Poprawa każdej oceny np.: 2 lub 3 musi też nastąpić w terminie dwa tygodnie od momentu oddania sprawdzianu/klasówki

1. Nie ma możliwości poprawiania wszystkich otrzymanych ocen na koniec półrocza. Poprawianie ocen musi odbyć się w wyznaczonych terminach, systematycznie.

2. W przypadku, gdy nauczyciel stwierdzi, że na podstawie ocen cząstkowych nie może jednoznacznie określić oceny półrocznej lub rocznej może zaproponować uczniowi poprawienie sprawdzianu lub wykonanie określonego zadania.

X. SPOSOBY OCENIANIA I WYMAGANIA STAWIANE UCZNIOM O SPECJALNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH

Nauczyciel wspomagający wspólnie z nauczycielem przedmiotu opracowują szczegółowe zasady wewnątrzszkolnego systemu oceniania dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych, wykorzystując załącznik do WSO.