

# **Regulamin Rady Rodziców**

## **przy Gimnazjum nr 27 im. Mariusza Zaruskiego w Gdańsku**

### ***Rozdział I***

#### **§ 1**

1. Rada Rodziców przy Gimnazjum nr 27 zwana dalej „Radą” jest to demokratycznie wybrana grupa przedstawicieli rodziców, reprezentująca wszystkich uczniów gimnazjum, działająca niezależnie od władz szkoły.
2. Rada działa na podstawie:
  - Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i jej nowelizacja z dnia 11 kwietnia 2007 r.;
  - Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela z późniejszymi zmianami;
  - Statutu Gimnazjum nr 27 w Gdańsku;
  - niniejszego Regulaminu

### ***Rozdział II***

#### **SKŁAD I STRUKTURA ORAZ SPOSÓB POWOŁYWANIA ORGANÓW RADY**

#### **§ 2**

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców jest zebranie rodziców klasy. Każdego ucznia reprezentuje jeden z jego rodziców.
2. Zebranie rodziców poszczególnych klas wybiera spośród siebie Trójkę Klasową Rodziców, która składa się z: przewodniczącego, sekretarza i skarbnika.
3. Członkowie Trójek Klasowych Rodziców wybierani są w głosowaniu tajnym na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym, które powinno się odbyć do 30 września danego roku.
4. Głosowanie tajne kandydatów do Trójek Klasowych Rodziców przeprowadza Komisja Skrutacyjna w ilości 3 osób (przewodniczący i 2 członków komisji) wybrana spośród członków zebrania klasowego. Wyniki głosowania ogłasza przewodniczący Komisji Skrutacyjnej. Protokół głosowania stanowi załącznik do protokołu z zebrania klasowego. Protokół jest udostępniany Prezydium Rady Rodziców. Wzór protokołu stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
5. Skład Trójki Klasowej Rodziców może być zmieniony na wniosek 50% rodziców dzieci danej klasy.

#### **§ 3**

1. Najwyższą władzą ogółu rodziców jest Rada, którą tworzą Trójki Klasowe Rodziców.
2. Członkiem Rady nie może być osoba, której dziecko nie jest uczniem Gimnazjum oraz osoba nie będąca w Trójce Klasowej Rodziców.
3. Organem przedstawicielskim i wykonawczym Rady jest Prezydium Rady Rodziców. Prezydium Rady Rodziców składa się z minimum 5 osób, tak by można było wyłonić: przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza, członków oraz w razie potrzeby skarbnika.
4. Organem kontrolującym prawidłowość działania Rady Rodziców jest Komisja Rewizyjna. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi trzy osoby: przewodniczący, wiceprzewodniczący i sekretarz.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić w skład Prezydium Rady.

6. Wybory do Prezydium Rady oraz Komisji Rewizyjnej odbywają się w głosowaniu tajnym zgodnie z zasadami określonymi w §2 pkt 4 lub w głosowaniu jawnym, w przypadku podjęcia takiej decyzji jednogłośnie przez wszystkich przedstawicieli Rady, na pierwszym w danym roku szkolnym spotkaniu Rady, w terminie do 10 października danego roku.

#### § 4

1. Kadencja Rady i jej organów trwa 3 lata.
2. Skład Prezydium Rady może być zmieniony w trakcie kadencji na wniosek 50% członków Rady.
3. Wybory uzupełniające do Prezydium Rady przeprowadza się w przypadku kiedy jego członek utracił mandat w Trójce Klasowej Rodziców lub zrezygnował z pełnienia funkcji członka Prezydium Rady.
4. Mandat członka Rady, którego dziecko zakończyło naukę w gimnazjum w trakcie kadencji wygasa automatycznie.
5. Rada lub Prezydium Rady mogą powoływać ze składu Rady komisje, określając ich zadania.

### **Rozdział III**

#### KOMPETENCJE, CELE i ZADANIA RADY

#### § 5

1. Na podstawie art. 54 ust.2 ustawy o systemie oświaty, do kompetencji Rady należy uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
  - Programu Wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli;
  - Programu Profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców;
  - opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły lub placówki, o którym mowa w art. 34 ust. 2 ustawy o systemie oświaty;
  - opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Gimnazjum.

#### § 6

Do zadań Rady należy w szczególności:

- występowanie do Rady Pedagogicznej i dyrektora Gimnazjum z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Gimnazjum;
- pobudzanie i organizowanie różnych form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji statutowych celów i zadań Gimnazjum;
- inicjowanie i prowadzenie wszelkich działań sprzyjających partnerskim kontaktom pomiędzy rodzicami i nauczycielami, opartych na wzajemnym szacunku, otwartości, zaufaniu i wspólnej trosce o dobro uczniów;
- zapewnianie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność Gimnazjum zwłaszcza zaś na:
  - ✓ znajomość zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w szkole i klasie,
  - ✓ uzyskanie w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swego dziecka i jego postaw,
  - ✓ znajomość regulaminu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.

- gromadzenie funduszy z dobrowolnych składek rodziców oraz z innych źródeł i ustalanie zasad ich wydatkowania;
- wybór firmy ubezpieczeniowej oferującej ubezpieczenie uczniów przed zakończeniem każdego roku szkolnego. W przypadku braku decyzji do końca maja, decyzję o wyborze firmy ubezpieczeniowej podejmuje dyrektor Zespołu, po konsultacji z Radą Pedagogiczną i Radą Rodziców;
- pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy Gimnazjum;
- współpraca ze środowiskiem lokalnym i zakładami pracy;
- udzielanie pomocy samorządowi uczniowskiemu oraz organizacjom młodzieżowym i społecznym działającym w Gimnazjum;
- podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla potrzeb Gimnazjum, zwłaszcza na działalność opiekuńczo-wychowawczą;
- podejmowanie i wspieranie inicjatyw umożliwiających rozwój umiejętności i poszerzanie wiedzy uczniów, w szczególności projektów edukacyjnych, kół zainteresowań itp.

## § 7

Rada ma również prawo do:

- opiniowania szkolnego zestawu programów nauczania i szkolnego zestawu podręczników;
- opiniowania jednolitego stroju;
- opiniowania zamiaru podjęcia działalności w szkole przez stowarzyszenia lub organizacje, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzenie i wzbogacenie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły;
- wnioskowania do dyrektora Gimnazjum - na podstawie art. 6a ust. 1 pkt 5 Karty Nauczyciela - o dokonanie oceny pracy każdego zatrudnionego w Gimnazjum nauczyciela;
- sporządzania i przedstawiania opinii przy dokonywaniu przez dyrektora Gimnazjum oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu - zgodnie z art. 9c ust. 6 i 7 Karty Nauczyciela;
- przygotowania i przeprowadzania wyboru przedstawiciela rodziców do udziału w pracach komisji konkursowej powoływanej przez organ prowadzący w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gimnazjum;

## § 8

Do obowiązków Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:

- czuwanie nad zgodnością działania poszczególnych organów Rady z regulaminem i przepisami ogólnie obowiązującymi w działalności finansowo-gospodarczej;
- dokonywanie raz w roku kontroli działalności finansowo-gospodarczej Rady; wzór protokołu pokontrolnego stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu;
- składanie Radzie sprawozdań z przeprowadzonych kontroli oraz wniosków pokontrolnych.

## **Rozdział IV**

### TRYB PRACY I PODEJMOWANIE DECYZJI

## § 9

1. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej dwa razy w roku. W spotkaniach tych mogą brać udział z głosem doradczym zaproszone osoby, między innymi Dyrektor Gimnazjum, przedstawiciele Rady Pedagogicznej i Samorządu Uczniowskiego.

2. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady:
  - z własnej inicjatywy co najmniej 7 dni przed datą posiedzenia,
  - na wniosek Dyrektora Gimnazjum, bądź innych statutowych organów szkoły,
  - na wniosek co najmniej 1/3 składu Rady w terminie 14 dni od daty jego złożenia.
3. Pisemne zawiadomienia o dniu, godzinie i porządku posiedzenia Rady przekazuje Dyrektor Gimnazjum - poprzez właściwych uczniów - członkom Trójek Klasowych Rodziców na minimum 7 dni przed planowanym terminem zgromadzenia.

Informacja o terminie zebrania jest rozsyłana także drogą elektroniczną do członków Rady, zamieszczana na stronie internetowej Gimnazjum i/lub Rady Rodziców, przekazywana przez Dziennik Elektroniczny.
4. Posiedzenia Rady i innych organów są protokołowane, a protokoły podlegają zatwierdzeniu na kolejnym najbliższym zebraniu danego organu. Protokół podpisuje Przewodniczący i protokolant. Protokoły są jawne.
5. Do podpisywania dokumentów i korespondencji w imieniu Prezydium Rady uprawniony jest Przewodniczący Prezydium Rady bądź upoważniony przez niego wiceprzewodniczący lub sekretarz.

#### § 10

1. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał. Wzór Uchwały stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
2. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady.
3. W razie równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego Rady.
4. Przewodniczący Rady otwiera, prowadzi i zamyka posiedzenia Rady.
5. Przewodniczący Rady prowadzi obrady zgodnie z uchwalonym przez Prezydium Rady porządkiem obrad.

### **Rozdział V**

#### ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZY RADY

#### § 11

1. W celu wspierania działalności statutowej Szkoły, na podstawie art. 54 ust. 8 ustawy o systemie oświaty, Rada może gromadzić fundusze, które pochodzą:
  - z dobrowolnych składek rodziców;
  - z darowizn;
  - z innych źródeł.
2. Wysokość dobrowolnej składki ustalana jest corocznie w formie uchwały Rady na ostatnim zebraniu w danym roku szkolnym i obowiązuje przez kolejny rok szkolny.
3. Środki finansowe na działalność Rady można wpłacać gotówką do Skarbników Trójek Klasowych lub w sekretariacie Gimnazjum.
4. Ewidencję dochodów i wydatków, zgodnie z przepisami księgowymi prowadzi księgowa Rady.
5. Za prowadzenie ewidencji księgowej przysługuje wynagrodzenie, którego wysokość zatwierdzana jest na pierwszym posiedzeniu Rady w danym roku szkolnym.

## § 12

1. Rada może wydatkować środki pochodzące ze składki rodzicielskiej wyłącznie na podstawie preliminarza wydatków finansowych zatwierdzonego na pierwszym w danym roku szkolnym posiedzeniu Rady.
2. Fundusze zebrane przez Radę mogą być wydatkowane w szczególności na:
  - a) pomoc materialną dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży, podręczników bądź zapomogi celowej, z zastrzeżeniem, że łączna kwota pomocy nie może przekroczyć 10% wpływów w danym roku szkolnym;
  - b) dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym jak festyny sportowo - rekreacyjne i dni sportu szkolnego, finałów szkolnych olimpiad i konkursów przedmiotowych, sportowych, innych konkursów zgodnie z planem dydaktyczno - wychowawczym;
  - c) sfinansowanie lub dofinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych i kół zainteresowań;
  - d) nagrody dla wyróżniających się uczniów na koniec roku szkolnego;
  - e) zakup książek, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego;
  - f) wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem kasy i księgowości Rady;
  - g) finansowanie projektów Rady, np. zakupu komputerów, renowacji urządzeń sportowo-rekreacyjnych, innych projektów wpływających na poprawę warunków nauczania, bezpieczeństwo i wystrój szkoły.
3. Przy założeniu zebrania przez daną klasę co najmniej 50% składek na fundusz Rady, kwota w wysokości 20% środków finansowych zebranych przez rodziców danej klasy zostanie przekazana do dyspozycji Trójki Klasowej Rodziców. Decyzję o ich przeznaczeniu i wydatkowaniu podejmuje z upoważnienia rodziców klasy Trójka Klasowa Rodziców w porozumieniu z wychowawcą klasy. Główne cele, na jakie mogą być wydatkowane środki to nagrody książkowe na zakończenie roku szkolnego dla uczniów klasy, dofinansowanie imprez klasowych, wycieczek i biwaków.
4. Dodatkowo, klasa o najwyższej kwocie zebranych środków, w przeliczeniu na jednego ucznia, otrzyma jednorazową nagrodę pieniężną, której wysokość zostanie określona przez Radę w formie uchwały w zależności od bieżącego stanu kasy i planowanych wydatków.
5. Pisemne wnioski o przyznanie środków z funduszu Rady z uzasadnieniem celowości wydatku mogą składać:
  - Dyrektor Gimnazjum;
  - Trójki Klasowe;
  - Nauczyciele;
  - Samorząd Uczniowski.

## § 13

1. Funduszami Rady Rodziców zarządza Prezydium Rady Rodziców, przy czym:
  - dla wniosków do wysokości 100 pln zgodnych z preliminarzem wydatków Rady decyzję podejmuje jednoosobowo Przewodniczący Rady,
  - dla wniosków w wysokości 101-1000 pln zgodnych z preliminarzem wydatków Rady decyzję podejmuje Prezydium Rady w pełnym składzie,
  - dla wniosków powyżej 1001 pln zgodnych z preliminarzem wydatków Rady decyzja podejmowana jest w formie uchwały, po przegłosowaniu ich na zebraniu Rady w obecności minimum połowy członków,
  - dla wszystkich wniosków nie ujętych w preliminarzu wydatków Rady decyzja podejmowana jest w formie uchwały, po przegłosowaniu ich na zebraniu Rady w obecności minimum połowy członków

2. W działalności finansowej Rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania środkami społecznymi.

### **Rozdział V**

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

##### § 14

Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu Rady są dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

##### § 15

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.